

ПРИКАЗ

От «09» апреля 2018 года

№ 75

«О проведении
социально-психологического
тестирования обучающихся»

В связи с организацией и проведением социально-психологического тестирования обучающихся в соответствии с Федеральным законом от 07.06.2013 № 120 ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам профилактики незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ» и приказами Министерства образования и науки России от 12.04.2011 № 1474 «О психологическом тестировании обучающихся образовательных учреждений, реализующих общеобразовательные программы основного общего, среднего (полного) общего образования и профессиональные образовательные программы начального профессионального, среднего профессионального и высшего профессионального образования, на предмет потребления наркотических средств, психотропных и других токсических веществ» и 16.06.2014 № 658 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, а также в образовательных организациях высшего образования»



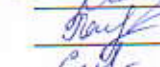
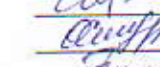



ПРИКАЗЫВАЮ:


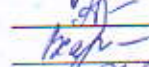





- создать комиссию, обеспечивающую организационно-техническое сопровождение тестирования в следующем составе:
председатель комиссии – Постовалова Н.Ю., заместитель директора по ВР;
заместитель председателя комиссии – Усынина С.П., социальный педагог,
ответственный секретарь - Кричигин А.А., педагог-психолог,
члены комиссии: Галимова А.К., медицинский работник,
Лузгина Л.О., кл. руководитель 7а класса,
Соколова Л.В., кл. руководитель 7б класса,
Смолякова О.С., кл. руководитель 7в класса,
Тиханова Т.В., кл. руководитель 7р класса,
Ануфриева Е.С., кл. руководитель 8а класса,
Мишустина И.В., кл. руководитель 8б класса,
Соколова А.А., кл. руководитель 8в класса,
Хафизова В.Н., кл. руководитель 8р класса,
Шибанова О.И., кл. руководитель 9а класса,
Постовалова С.В., кл. руководитель 9б класса.

2. Членам комиссии до 13.04.2018 года:
- 2.1. организовать получение от обучающихся либо от их родителей или иных законных представителей информированных согласий. Тестирование обучающихся, достигших возраста пятнадцати лет, проводится при наличии их информированных согласий в письменной форме об участии в тестировании. Тестирование обучающихся, не достигших возраста пятнадцати лет, проводится при наличии информированного согласия одного из родителей или иного законного представителя;
 - 2.2. до 15.04.2018 года утвердить поименные списки обучающихся, составленные по итогам получения от обучающихся либо от их родителей или иных законных представителей информированных согласий;
 - 2.3. 15.04.2018 года утвердить расписание тестирования по классам (группам) и кабинетам (аудиториям);
 - 2.4. обеспечить соблюдение конфиденциальности при проведении тестирования и хранении результатов тестирования;
 - 2.5. при проведении тестирования допускается присутствие в аудитории в качестве наблюдателей родителей (законных представителей) обучающихся, участвующих в тестировании;
 - 2.6. 16.04.2018 года провести социально-психологическое тестирование с обучающимися (согласно полученных информированных согласий). Перед началом проведения тестирования провести инструктаж обучающихся, участвующих в тестировании, в том числе информировать об условиях тестирования и его продолжительности;
 - 2.7. по завершении тестирования результаты тестирования группируются по возрасту обучающихся (не достигших возраста пятнадцати лет; достигших возраста пятнадцати лет), и упаковываются в пакеты. На лицевой стороне пакетов с результатами тестирования указывается: наименование образовательной организации, проводящей тестирование, ее местонахождение; возраст и количество обучающихся, принявших участие в тестировании; дата и время проведения, тестирования; ставятся подписи всех членов Комиссии с расшифровкой фамилии, имени и отчества.
 - 2.8. Кричигин А.А., ответственный секретарь, в трехдневный срок с момента проведения тестирования обеспечивает направление акта передачи результатов тестирования в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, на территории которого находится образовательная организация, проводящая тестирование.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на Поставалову Н.Ю., председателя комиссии.

Директор  С.Н. Аникина

С приказом ознакомлен (а):  Н.Ю. Поставалова

 С.П. Усынина
 А.А. Кричигин
 А.К. Галимова
 Л.О. Лузгина
 Л.В. Соколова
 О.С. Смолякова
 Т.В. Тиханова

 И.В. Мишустина
 А.А. Соколова
 В.Н. Хафизова
 О.И. Шибанова
 С.В. Поставалова
 Е.С. Ануфриева
 Н.Ю. Матвеева