

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 109г. Челябинска»  
ул. Шенкурская, 13, г. Челябинск, 454084, факс и тел/факс: (351) 791-54-96  
e-mailschool\_109@mail.ru, сайт http://school109.my1.ru

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
МБОУ «СОШ № 109г. Челябинска»  
Протокол № 2 от 15 октября 2015 г.

СОГЛАСОВАНО  
Советом школы  
Протокол № 2 от 15.10.2015 г.



№

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о классном часе

#### И. Общие положения

Классный час – это гибкая по составу и структуре форма фронтальной воспитательной работы, представляющая собой специально организуемое во внеурочное время общение классного руководителя с обучающимися класса.

#### II. Цели и задачи классного часа

1. Формировать знания по вопросам политической, экономической и социальной жизни, о самом себе, о близких, о реальной, «живой» жизни за окном школы;
2. Формировать гражданскую позицию, нравственно-эстетических качеств личности;
3. Научить понимать своих товарищей, пробудить желание помогать им решать проблемы, общаться, сотрудничать, взаимодействовать с ними.
4. Создание условий становления и проявления субъективности и индивидуальности обучающегося, его творческих способностей.
5. Формирование эмоционально-чувствительной сферы и ценностных отношений личности ребенка.
6. Усвоение детьми знаний, умений и навыков познавательной и практико-созидательной деятельности.
7. Формирование классного коллектива как благоприятной среды для развития и жизнедеятельности школьников.

#### III. Функции классного часа

1. Просветительская – расширяет круг тех знаний учащихся, которые не нашли отражения в учебной программе;
2. Ориентирующая – формирует определенные отношения к объектам окружающей действительности; выработка определенной иерархии материальных и духовных ценностей;
3. Направляющая – переход разговора о жизни в область реальной практики учащихся, направляя их деятельность;
4. Формирующая – реализация вышперечисленных функций; формирование привычки обдумывать и оценивать свою жизнь и самих себя; выработка умений вести групповой диалог, аргументирование своего мнения.

#### **IV. Содержание классного часа**

1. Содержание, цели, задачи зависят от возрастных особенностей и опыта учащихся. Содержание определяется, когда изучен уровень воспитанности школьников, их нравственные представления, взгляды, интересы, желания, суждения (с помощью анкет, бесед).
2. Требования к содержанию классного часа:
  - классные часы должны быть построены так, чтобы в своем содержании они шли от простого к сложному, от информации к оценкам, от оценок – к суждениям;
  - в ходе классного часа классный руководитель не должен навязывать своего мнения и своих суждений, но его возможности – проводить коррекцию и оказывать помощь в поисках правильного решения.
3. Необходимо учитывать психологические особенности учащихся при построении содержания классного часа. В содержании классного часа должна быть динамика видов деятельности, вопросов, информации.
4. Классный час, независимо от своих разновидностей, должен нести положительный эмоциональный заряд, он должен развивать чувства учащихся, положительные эмоции.
5. В содержании классного часа необходимо обратить внимание на итоговую часть. Классный час должен содержать момент, когда ребенок сможет оценить и сам классный час, и время, потраченное на него, и свое отношение к данному классному часу.

#### **V. Структура классного часа**

Классный час состоит из нескольких частей:

- вступительная часть – постановка вопроса;
- основная (содержательная) часть – материал для решения вопроса;
- заключительная часть – решение вопроса и определение его жизненного значения.

Подготовка к классному часу классный руководитель должен выполнить следующее:

- определение темы классного часа, формулировка его целей исходя из задачи воспитательной работы с коллективом;
- тщательный отбор материала с учетом поставленных целей и задач, исходя из требований к содержанию классного часа;
- составление плана подготовки проведения классного часа;
- подбор наглядных пособий, музыкального оформления, подготовку помещения, создание обстановки, благоприятной для рассмотрения вопроса, для открытого, непринужденного разговора;
- определение целесообразности участия в классном часу учащихся и их родителей, друзей, старших и младших товарищей, работников школы, специалистов по обсуждаемой теме;
- определение своей роли и позиции в процессе подготовки и проведения классного часа;
- выявление возможностей по закреплению полученной информации в дальнейшей практической деятельности детей.

#### **VI. Формы проведения классных часов**

1. Дискуссионные формы: диспут; дискуссия; конференция; круглый стол; вечер вопросов и ответов; встреча с приглашенными людьми; лекция; лекторий аукцион.

2. Формы состязательного характера: конкурс; викторина; путешествие; КВН; эстафета полезных дел; смотр; парад; презентация; турнир; олимпиада.
3. Творческие формы: фестиваль, выставка; устный журнал; живая газета творческий труд; представление (проектов); юморина; спектакль; концерт; ярмарка.
4. Игровые формы: ролевые игры; сюжетные игры; интеллектуальные; морской бой; игры – катастрофы.
5. Формы психологического просвещения: тренинг; исследование.
6. Подвижные формы: веселые старты; малая олимпиада; школьная олимпиада; день...(атлетики, творчества, здоровья и т.д.)
7. Формы работы вне школы: экскурсия; поход; выход (концерт, цирковое, театральное представление).

## **VII . Оценка качества классного часа**

Качество классного часа оценивается по критериям внешней и внутренней эффективности. Инструментарием оценки внутренней эффективности классного часа являются отзывы обучающихся. Внешнюю эффективность оценивает заместитель директора по воспитательной работе.